

**FACULTAD DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y EMPRESARIALES**  
**MAESTRÍA EN GERENCIAMIENTO**  
**INTEGRAL DE SERVICIOS DE ENFERMERÍA**

**PLAN DE ESTUDIOS**

**PRIMER AÑO**

**Administración de Recursos Humanos**

**Fundamentación**

Esta asignatura se encuentra incluida en la presente propuesta académica dado el significativo impacto que la gestión del capital humano tiene en las organizaciones de salud, tanto a nivel organizativo interno como así también a nivel prestacional en la vinculación con los pacientes, en el entendimiento que el mejor aprovechamiento de las potencialidades del personal a cargo y la calidad de los vínculos que con él se construye en la tarea de conducción es un fenómeno de orden psicosocial y organizativo que potencia las capacidades prestacionales de los servicios de salud tanto en la relación directa con los pacientes, como así también con su entorno familiar.

**Objetivos**

**SE ESPERA QUE LOS MAESTRANDOS ADQUIERAN EN TÉRMINOS DE:**

**A) CONOCIMIENTOS**

1. Comprender los distintos procesos que integran la gestión de Recursos Humanos y su aplicación en los recursos humanos de los servicios de enfermería.
2. Discriminar los límites funcionales, políticos y humanos que enmarcan la gestión de Recursos Humanos en general y en particular en los servicios de enfermería.
3. Desarrollar una visión amplia del costo relacionado a la toma de decisiones sobre personas, aplicado a la gestión de los recursos humanos de enfermería.

4. Relacionar la gestión de los recursos humanos de enfermería con la calidad de atención al paciente.

#### B) ACTITUDES

Aceptar la función de administración de recursos humanos como un conjunto de procesos técnicos que necesariamente deben incorporarse al quehacer del enfermero como una cuestión profesional, a los efectos que el personal de enfermería pueda ser administrado de forma tal que pueda obtenerse de ellos su máximo potencial profesional y humano.

#### C) HABILIDADES

1. Aplicar los criterios fundamentales de funcionamiento de los distintos procesos vinculados a la administración de los recursos humanos de enfermería.
2. Proponer mejoras y desarrollar nuevos procedimientos aplicables a la gestión de los recursos humanos de enfermería.

#### D) VALORES

Internalizar un universo axiológico específicamente aplicable a la gestión de recursos humanos, a los efectos de poder gerenciar en forma profesional el constante flujo de tensiones producido por los conflictos de intereses y por las subjetividades emanadas de los actores que componen la Organización.

### **Contenidos**

#### Unidad 1: Recursos Humanos y Management

¿Qué es gerenciar?: modelo personal vs. modelo profesional.

Perfiles de un gerente: entrepreneur, generalista, especialista.

El liderazgo y la función gerencial.

Recursos Humanos como función de línea y como función de staff.

Modelo personal versus modelo personal de gerenciamiento. Estilos gerenciales.

Análisis y Desarrollo Organizacional: aspectos vinculados con la gestión de los recursos humanos de enfermería.

## Unidad 2: La Gestión de Empleos

Flujo de Recursos Humanos: concepto y factores que lo conforman. Herramientas para la administración de dotaciones de personal: a) cuadro general de movimientos de personal. b) Corredores de coberturas. Análisis de dotación requerida.

El proceso de Empleos: reclutamiento, selección e inducción. El alta administrativa.

Estrategia de reclutamiento. Fuentes internas y externas de reclutamiento.

Estrategia de selección.

La inducción del personal recién ingresado.

La construcción del perfil.

Principios de organización del proceso de selección.

Técnicas de selección.

La entrevista de selección.

## Unidad 3: La gestión de la Capacitación

Los cuatro desafíos básicos de la capacitación empresaria.

Las acciones de capacitación como mix de conocimientos, habilidades y actitudes.

Roles que se ponen en juego en un proceso de capacitación.

El proceso de la capacitación: etapas, modelo general para su comprensión y aplicación.

El proceso del diseño educativo.

Las destrezas del instructor en el ámbito de las organizaciones.

La evaluación de los resultados de las acciones de capacitación.

Modelo de trabajo para la presentación de proyectos de capacitación.

## Unidad 4: Comunicaciones Internas

Comunicación Interna vs. Comunicación Externa.

Niveles en los que se desarrollan los procesos de comunicación interna en las organizaciones.

Arquitectura de las comunicaciones internas: niveles, áreas de alcance, dispositivos y redes.

Distintos tipos de dispositivos: ascendentes, descendentes, horizontal y mixtos.

Cómo realizar un informe de estado de situación de las comunicaciones internas.

House Organ.

Encuesta de clima.

## Unidad 5: Compensaciones

¿Qué es un sistema de compensaciones y cuáles son sus componentes?

Análisis y descripción de puestos.

Valuación de puestos.

Evaluación del desempeño.

Encuesta de remuneraciones.

Beneficios: ¿cuáles son y cuáles no son beneficios? Reconocimiento de distintos tipos de beneficios.

## Unidad 6: la gestión de las relaciones laborales.

Campo de actuación de las relaciones laborales.

Conflictos de orden individual y de orden colectivo.

Criterios fundamentales para que el personal de conducción desarrolle sentido jurídico en la gestión de las relaciones laborales aplicadas al personal de enfermería.

## Metodología, modalidad de dictado y actividades

Detalle y forma de dictado de cada actividad:

- Desarrollos conceptuales mediante exposición dialogada.
- Discusión guiada.
- Estudio de caso.
- Trabajos en pequeños grupos.
- Trabajo práctico individual con tutoría.

## Método de evaluación

- Dos exámenes parciales escritos.
- Una monografía escrita expuesta en forma oral.
- Un examen escrito final.

#### Bibliografía Obligatoria

- Idalberto Chiavenato. Administración de Recursos Humanos. Ed. Mc. Graw Hill.
- Edwin Flippo. Principios de Administración de Personal. Ed. Mc. Graw Hill.
- La capacitación. Un recurso dinamizador de las organizaciones. Oscar Blake. EPSO.
- Fichas Ministerio Cultura y Educación. Dirección Nacional de Formación, Perfeccionamiento y Actualización Docente. Diez actividades para realizar con su equipo.

#### Bibliografía Complementaria

- Gore , Ernesto. La educación en la empresa.. Ed. Granica.
- Fear Richard . La entrevista de evaluación, Ed. Paidós.
- Michele Tolela Myers . Administración mediante la comunicación., Mc. Grow Hill.
- Guvenc Alpander. Planeación estratégica de Recursos Humanos. Ed. Norma.
- Lazzati, Santiago. Management. Funciones , estilo y desarrollo. Edit. Macchi.
- Druker, Peter. La Gerencia, tareas, responsabilidades y prácticas. Editorial El Ateneo.

## **Psicología Institucional**

### Objetivo General

El objetivo central de la materia radica en que el alumno conozca y entienda los procesos administrativos que mueven a la organización y los criterios usados para su conducción. Conocerá distintas formas de coordinar los recursos y tareas, pensando tanto en los fines como en las capacidades internas. Podrá dar razones técnicas y sociales acerca de las diferencias entre la estructura formas y la real, y los modos de superar esos desajustes. Conocerá los procesos que permiten a la organización estar actualizada respecto del cambio que se produce en el contexto.

La administración enseña las responsabilidades frente al contexto y la obligación de atender tanto las necesidades de los integrantes de la organización, como las demandas de servicios de la comunidad.

El programa está pensado con amplitud atendiendo a la formación integral del futuro profesional. El énfasis en los estudios está puesto en los procesos de cambio, congruentes con las transformaciones en el contexto social, económico y político.

### UNIDAD 1

#### Las Organizaciones

Caracterización de las organizaciones. Componentes de las organizaciones sociales. Tipologías. Relaciones con el contexto. Visión de los sistemas. El análisis organizacional. Concepto de identidad.

### UNIDAD 2

#### La Administración

El campo de estudio de la administración. La lógica del análisis administrativo. La administración aplicada: políticas y técnicas de gestión. Carácter prescriptivo y transformador de la administración aplicada. Relación con las ciencias sociales, políticas y económicas. La conducción de las organizaciones. La administración comparada: empresas privadas, organizaciones públicas, corporaciones, empresas pequeñas y medianas, familiares.

### UNIDAD 3

#### Los enfoques en Administración



Paradigmas de la simplicidad y la complejidad. La visión mecanicista de la empresa. El enfoque de las relaciones humanas. Perspectivas sobre la acción: racional, de la restricción externa o del control situacional y como un proceso emergente. La unidad de análisis: individual o grupal y la organización como un todo. La controversia entre individualistas y estructuralistas. Las organizaciones como sistemas socio - técnicos. Las organizaciones como estructuras físicas. Las organizaciones como redes relacionales. Los procesos demográficos en las organizaciones.

#### UNIDAD 4

Los criterios de Administración

Niveles de política, gobierno y gerencia en las organizaciones. Enlaces y diferencias entre niveles. La gerencia como acción de cambio. Los criterios de la gerencia: efectividad, eficiencia, productividad. Los controles y regulaciones externas.

#### UNIDAD 5

Los Propósitos de la Organización

Propósitos asignados desde una perspectiva externa. Fines individuales, grupales y organizacionales. Los fines como estados deseados y como emergentes del propio sistema. La influencia de las demandas ambientales. La coexistencia de fines múltiples. Dinámica de la formación y revalorización de fines. Desplazamiento de los fines en el tiempo. Fines explícitos y no declarados. Los grupos de interés. Administración de conflicto. Negociación y búsqueda de consenso.

#### UNIDAD 6

El Planeamiento

Proceso de formalización y operacionalización de los propósitos. Misión y objetivos de la organización. Planes normativos, estratégicos, tácticos y operacionales. Planeamiento a largo plazo. Criterios de rentabilidad económica y social para la evaluación de planes. La definición de políticas.

#### UNIDAD 7

El Control

La organización como un flujo regulado de información y control. Procesos de autorregulación en el sistema. Enlaces con otras organizaciones a través de regulaciones externas. Realimentación de planes y controles en el ciclo operativo de la organización. Relación entre

incertidumbre de las tareas y las formas de control. Controles preventivos y reactivos. Fases de control: normalización, detección de cambios, evaluación y activación. Control de gestión, gerencial y de operaciones.

## UNIDAD 8

### Las Estructuras

La estructura como pauta de relaciones. Estructuras planeadas y vigentes. El diseño estructural. Variables estructurales. La descripción de puestos. Criterios de especialización: por función, producto, proceso, geográfico, por mercado, por tiempo. Conceptos de delegación y descentralización. Divisiones y unidades de negocios. La interacción de los sectores en la estructura. Formas no piramidales. Formas innovativas.

## UNIDAD 9

### La Decisión

El proceso decisorio. Niveles de decisión. La función de preferencias. El ambiente en la decisión. Métodos de decisión. Tratamiento de la incertidumbre en el proceso decisorio. Límites en la racionalidad administrativa. Diferencias entre decisiones planeadas y ejecutadas. Diferencias entre lo correcto y lo exitoso.

## UNIDAD 10

### La Comunicación

La organización como red de comunicación. Elementos de la comunicación. El proceso de la comunicación. La significación en las comunicaciones. Lo denotado y connotado en los mensajes. La construcción de significados. Consideración de los factores individuales, grupales y organizacionales en la efectividad de las comunicaciones. El doble discurso. La coherencia expresiva en las comunicaciones internas y para el medio. La fuerza de los hechos.

## UNIDAD 11

### El Poder y la Cultura

Las relaciones entre lo instituido y lo instituyente. La coexistencia de lógicas opuestas. La racionalidad dominante. Las relaciones de poder. Las ambivalencias en las actitudes. El poder, las ideologías y el discurso directivo. Las organizaciones como escenario político. La cultura organizacional. Tipología y características.



## UNIDAD 12

### La Conducción y la Motivación

La búsqueda de cohesión y compromiso a través de la gerencia. La aceptación de la autoridad como base de la relación. Posibles estilos de conducción y liderazgo. La orientación de las personas en el trabajo. Los procesos de liderazgo y la dinámica de los grupos: mitos y realidades. Influencia del ambiente, los grupos y la cultura organizacional. Relaciones de poder: autoridad, autorización, legitimidad, dominación, control, regulación, disciplina. La delegación, la alienación. Autonomía y heteronomía. Violencia simbólica. Capital simbólico. La participación. La negociación.

## UNIDAD 13

### La Administración y el cambio

Interacción e intercambios. El conflicto como estructurante del funcionamiento institucional. Formas habituales del conflicto. Nudos problemáticos. Campo, habitus. Juego de posiciones.

Las acciones de cambio. La lógica de la acción. El cambio en la estructura y en los esquemas mentales. Tipos de cambio: conservativo e innovador. Las ideas - fuerza que orientan el cambio. Cambio planeado y no planeado. Resistencia al cambio y transgresión. Perfil de la gerencia social. Consideración de los valores de equidad, solidaridad y justicia. Ética aplicada en el ámbito de las organizaciones. Responsabilidad social.

### Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

En esta asignatura en particular las estrategias y técnicas didácticas utilizadas son:

**Exposición:** su objetivo es presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es el profesor quien expone, sin embargo en algunos casos también pueden hacerlo los alumnos. Entre sus ventajas podemos destacar que esta técnica nos permite presentar información de manera ordenada sin importar el tamaño del grupo al que se la presenta. Se puede usar para: hacer la introducción a la revisión de contenidos, presentar una conferencia de tipo informativo, exponer resultados o conclusiones de una actividad. Es recomendada para estimular la interacción entre los integrantes del grupo y es importante destacar que para esta actividad el profesor debe desarrollar actividades para motivar e interesar al grupo en su exposición.

**Métodos de Preguntas:** su objetivo es lograr que a través de la formulación de preguntas se conduzca al alumno a la discusión y análisis de información pertinente a la materia, entre sus ventajas destacamos que promueve la investigación, estimula el pensamiento crítico, desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información. Los estudiantes aplican verdades "descubiertas" para la construcción de conocimientos y principios. Es muy útil para iniciar la discusión de un tema, para guiar la discusión del curso, para promover la participación de los alumnos y para generar controversia creativa en el grupo. Es fundamental para el desarrollo de esta metodología que el profesor desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Es importante evitar ser repetitivo en el uso de esta técnica.

## EVALUACIÓN

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe

permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.
- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

Las metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados co-

mo frases para completar, respuestas pareadas o enunciados con respuestas verdadero/falso, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la ilación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

A) Estandarizar el contenido

1. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
2. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
3. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y profundidad.

B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.
- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
- En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

Interrogatorio incidental

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de "alumno regular". Finalmente se

evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

**Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<b>Tipos de instrumentos</b>	<b>Pruebas Escritas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De ensayo</b></li> <li>• <b>Estructuradas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Selección Múltiple</li> <li>Respuestas Pareadas</li> <li>Verdadero o Falso</li> </ul> </li> <li>• <b>Semi estructuradas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Completación</li> <li>Respuesta breve</li> <li>Respuesta a libro abierto</li> </ul> </li> </ul>
	<b>Pruebas Orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

**Bibliografía Obligatoria**

Stoner J. y Freeman E.: Administración, Editorial Prentice Hall.

Barylco, Jaime, Cómo ser persona en tiempos de crisis, Emecé Editores, Buenos Aires.

Bourdieu, P : Sociología y cultura. Méjico, Grijalbo, 1990. Cap. : "Delegación y fetichismo político"

Bourdieu, P: Op. cit. Cap.: "Algunas propiedades de los campos".

Chiavenatto, Idalberto: Introducción a la Teoría General de la Administración, Editorial Mc. Graw Hill, Bogotá.

Drucker, Peter: La Gerencia, Editorial El Ateneo, Bs. As.

Foucault, M: Microfísica del poder. Madrid, Ed. La Piqueta, 1979. Cap. 8.

Complementaria

Barker, Joel A., Paradigmas, Mc Graw Hill, Colombia.

Cavalle, Carlos, y otros, La Gestión de Empresas Hoy, Biblioteca IESE, Barcelona.

De Bono, Edward, EL PENSAMIENTO LATERAL- Manual de Creatividad, Paidos, México.

De Bono, Edward, El Pensamiento Creativo, Paidos, México.

Drucker, P., La Administración en una época de grandes cambios, Sudamericana, Bs. As.

Drucker, P., La Sociedad Postcapitalista, Sudamericana, Bs. As.

Drucker, P., LA GERENCIA, Tareas, Responsabilidades y Prácticas, El Ateneo, Bs. As.

Elorduy Mota, J I, Estrategia de Empresa y Recursos Humanos, Mc Graw Hill, Madrid.

Fisher Roger, Ury William y Patton Bruce, Sí... ¡de acuerdo!, Grupo Ed. Norma, Colombia.

Hampton, David R. Administración, Tercera Edición, Mc Graw Hill, México.

Iriarte, Gregorio, Etica Social Cristiana, Dabar, México, D.F.

Ishikawa, K, ¿Qué es el Control de Calidad? La modalidad japonesa, Norma, Colombia.

Lazzati, Santiago, RP/TD El Proceso Decisorio, Macchi, Buenos Aires.

Masifern, E., Ricart, J. E. y Vila, J., Dirección Estratégica, Biblioteca IESE, España.

Mintzberg, H, Diseño de Organizaciones Eficientes, Sexta reimpresión, El Ateneo, Bs. As.

Ohmae, K, La mente del Estratega, Mc Graw Hill, Colombia.

Ribeiro, Lair, La comunicación eficaz, Urano, Barcelona.

Robbins, S y Coulter, M, Administración, Sexta Edición, Pearson Educación, México.

Rodríguez, José María, El Reto del Trabajo en equipo, Biblioteca IESE, Barcelona.

Rojas, Enrique, El Hombre Light, Ediciones Temas de hoy, Madrid.

Senge, Peter, La quinta disciplina, Granica, Bs. As.

Sun Tzu, El arte de la guerra, Ed. Sudamericana, Bs. As.

Artículos de la Revista "Gestión": (Autores varios Charles HANDY, Michael PORTER, David McCLELLAND, Tom PETERS, Philip KOTLER, Michael HAMMER, C. K. PRAHALAD, Alwin TOFFLER y otros).

## **Aspectos Legales y Bioéticos**

### Objetivos

Que el alumno adquiriera conocimientos acerca de los instrumentos legales relacionados directa o indirectamente con el encuadre legal que regula la práctica de enfermería y actividades afines del área asistencial.

Que el alumno adquiriera capacitación para desempeñarse como perito ante los fueros judiciales

Que el alumno incorpore conocimientos de Bioética que además de reforzar conocimientos actualizados de la materia, faciliten la integración en comités de Bioética de las instituciones de Salud.

### Contenidos

#### Unidad 1

El nacimiento de la bioética. La bioética como disciplina. La ciencia y la ética.

La bioética como campo de las humanidades médicas.

Ética y moral. La bioética como ética práctica. Su relación con otras disciplinas.

Evolución histórica de los conceptos de salud y enfermedad.

La medicina positivista y la medicina antropológica.

La Bioética como herramienta de la concepción antropológica de la medicina.

La bioética y la educación en ciencias de la salud.

Principales teorías éticas. Clasificación y breve caracterización de las diferentes teorías éticas. deontologismo y consecuencialismo. Teorías bioéticas: principialismo.

Teoría, principios y reglas bioéticas: relación lógica entre las mismas.

#### Unidad 2

Principios fundamentales de la bioética

Principio de beneficencia: la beneficencia en la atención de la salud. Beneficencia obligatoria y supererogatoria. Análisis de costos, riesgos y beneficios.

Principio de no maleficencia Diferencia entre beneficencia y no maleficencia.

El concepto de daño. Principio de doble efecto. Medios ordinarios y extraordinarios.



Semejanzas y diferencias entre acciones y omisiones. Argumento de la pendiente resbaladiza. Problemas de la distinción: suspender y no iniciar tratamiento. Muerte piadosa. Muerte digna.

Principio de autonomía Concepto de autonomía. Argumentos a favor de la autonomía. Criterios de autonomía. Competencia. Criterios de competencia. Conflicto entre autonomía y beneficencia. Rechazo de tratamiento. El caso de los testigos de Jehová.

Principio de justicia. Concepto de justicia. Principales teorías de la justicia: utilitaristas, liberales, igualitaristas, etc. El derecho a un mínimo decente en la atención de la salud.

Regla ética de veracidad

Reglas éticas de confidencialidad y privacidad

El derecho a la intimidad. Diferencias entre intimidad y confidencialidad.

### Unidad 3

Problemas bioéticos en investigación médica, trasplantes, investigaciones farmacológicas

Historia de la investigación médica: investigación per se y por accidente.

Investigación terapéutica y no terapéutica. Investigación preclínica y clínica.

Investigación randomizada y con placebos. Código de Nuremberg. Declaración de Helsinki. Declaración de Tokio. Consentimiento informado.

Proceso de toma de decisiones en bioética. Problemas bioéticos en el proceso de cuidado de enfermería

Uso de placebos, terapia del dolor, enfermedades venéreas,

toxicomanías, uso de psicofármacos, etc. El enfermo terminal. Los cuidados

paliativos. Rechazo de tratamiento. Derecho a la información del paciente. Rol de la familia.

### Unidad 4

Problemas bioéticos ante el fenómeno de la muerte

El hombre y la conciencia de su ser como finito. Concepto de muerte a través de la historia y en diferentes culturas. La muerte como proceso. La vejez, el moribundo, la eutanasia, el suicidio asistido, la suspensión de tratamiento, la tanatoética.

Medios ordinarios y extraordinarios de tratamiento. Medios proporcionados y desproporcionados. Futilidad del tratamiento. Morir con dignidad.

### Unidad 5

comités de bioética

Concepto. Historia. Estructura interna. Su ubicación en el organigrama

hospitalario. Características operativas. Funciones. Riesgos y beneficios de los comités de bioética. Modelos. Semejanzas y diferencias entre los comités de ética clínica y los comités de ética en investigación. Diferencias con los tribunales de ética. Resoluciones oficiales en Argentina.

## Unidad 6

Normas legales de aplicación para las ciencias de la salud y enfermería en particular.

Constitucion de la Nacion Argentina

Ley 17132 de ejercicio de la Medicina y Actividades de colaboración.

Ley 24004 Nacional del Ejercicio de la enfermería.

Ley 12245 de Ejercicio de la enfermería en la provincia de Buenos Aires

Ley 298 de Ejercicio de la enfermería en la ciudad de Buenos Aires

Ley de Sangre. Ley de Sida. Ley 23737 de estupefacientes. Ley de Salud de la Ciudad de Buenos Aires. Ley de Salud Mental

## Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al

estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

En esta asignatura en particular las estrategias y técnicas didácticas utilizadas son:

**Exposición:** su objetivo es presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es el profesor quien expone, sin embargo en algunos casos también pueden hacerlo los alumnos. Entre sus ventajas podemos destacar que esta técnica nos permite presentar información de manera ordenada sin importar el tamaño del grupo al que se la presenta. Se puede usar para: hacer la introducción a la revisión de contenidos, presentar una conferencia de tipo informativo, exponer resultados o conclusiones de una actividad. Es recomendada para estimular la interacción entre los integrantes del grupo y es importante destacar que para esta actividad el profesor debe desarrollar actividades para motivar e interesar al grupo en su exposición.

**Métodos de Preguntas:** su objetivo es lograr que a través de la formulación de preguntas se conduzca al alumno a la discusión y análisis de información pertinente a la materia, entre sus ventajas destacamos que promueve la investigación, estimula el pensamiento crítico, desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información. Los estudiantes aplican verdades "descubiertas" para la construcción de conocimientos y principios. Es muy útil para iniciar la discusión de un tema, para guiar la discusión del curso, para promover la participación de los alumnos y para generar controversia creativa en el grupo. Es fundamental para el desarrollo de esta metodología que el profesor desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Es importante evitar ser repetitivo en el uso de esta técnica.

## EVALUACIÓN

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.
- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

Las metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados como *frases para completar*, *respuestas pareadas* o *enunciados con respuestas verdadero/falso*, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la relación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

#### A) Estandarizar el contenido

4. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
5. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
6. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y

profundidad.

B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.
- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
- En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

Interrogatorio incidental

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de "alumno regular". Finalmente se evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

**Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<b>Tipos de instrumentos</b>	<b>Pruebas Escritas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>De ensayo</b></li><li>• <b>Estructuradas</b></li></ul>
------------------------------	-------------------------	---

		Selección Múltiple Respuestas Pareadas Verdadero o Falso <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semi estructuradas:</b></li> </ul> Completación Respuesta breve Respuesta a libro abierto
	<b>Pruebas Orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

**BIBLIOGRAFIA Obligatoria:**

Beauchamp, Tom L. and Childress, James F.; Principles of Biomedical Ethics. Oxford university press. 1994

Beauchamp, Tom L y Childress, James F.; Principios de Etica Biomédica. Barcelona. Masson. 1999.

Beauchamp, Tom L. y Mac Cullough, Laurence B. Ética médica; Editorial LaborvS.A. 1987

Gasco Ruben Acerca de la Etica en la práctica de la Enfermería – Editorial El Uapiti – Buenos Aires 2007

Gasco Ruben Mala Praxis en Enfermería – Editorial Universidad Maimónides – Buenos Aires 2008

Gracia, Diego; Bioética Clínica. Bogotá. Editorial el Búho. 2001

Kohn Loncarica , A. Pluralismo y pseudopluralismo en Bioética y otras reflexiones en torno a las Humanidades Médica

Lolas Stepke, F.; Bioética. El diálogo moral en las ciencias de la vida. Santiago de Chile. Mediterráneo. 2001.

Lolas Stepke, F.; Temas de Bioética. Santiago de Chile. Editorial Universitaria. 2002.

Maliandi, R. ;Etica: concepto y problemas. Buenos Aires. Biblos. 1991.

Otomuro, D.; ¿Qué es esa cosa llamada "Bioética"? Rev. Medicina Interna (AMA) vol. 1, n° 2, pp 40 - 50, nov-dic, 1999.

Constitucion de la Nacion Argentina

Ley 17132 de ejercicio de la Medicina y Actividades de colaboración.

Ley 24004 Nacional del Ejercicio de la enfermería.

Ley 12245 de Ejercicio de la enfermería en la provincia de Buenos Aires

Ley 298 de Ejercicio de la enfermería en la ciudad de Buenos Aires

Ley 23737 de estupefacientes. Ley de Salud de la Ciudad de Buenos Aires

Ley de Salud Mental

#### Complementaria

Beauchamp Tom; *Philosophical ethics. An introduction to moral philosophy*. McGraw-Hill, Inc. 1991

Camps, Victoria y otros; *Historia de la ética*. 3 volúmenes. 1. De los griegos al renacimiento. 2. La ética moderna. 3. La ética contemporánea. Editorial Crítica. 1992

Cortina, Adela; *Ética mínima*, Editorial Technos. 1992

Cortina, Adela; *Ética sin moral*, Editorial Technos. 1990

Cortina, Adela; *Razón comunicativa y responsabilidad solidaria*. Editorial Sigueme. 1988

Drane James F.; *Becoming a Good Doctor: The Place of Virtue and Character in Medical Ethics*. Sheed & Ward. 1988

Fronzizi, Risieri; *¿Qué son los valores?*. Introducción a la axiología. Fondo de Cultura Económica. Breviarios. 1993

Fuenzalida Puelma Hernán y otros; *Aportes de la ética y el derecho al estudio del SIDA*. Organización Panamericana de la Salud. 1991

Gracia, Diego; *Fundamentos de bioética*. Eudema universidad, Manuales. 1989

Gracia, Diego; *Primum non nocere. El principio de no-maleficencia como fundamento de la ética médica*. Madrid. Real Academia Nacional de Medicina. 1990.

Gracia, Diego; *Procedimientos de decisión clínica*. Eudema Universidad, Textos de Apoyo. 1991

Gracia, Diego; *Fundamentación y enseñanza de la bioética*. Bogotá. Editorial el Búho. 2000

Gracia, Diego; *Introducción a la bioética*. Bogotá. Editorial el Búho. 2001.

Habermas, Jürgen; *Escritos sobre moralidad y eticidad*, Introducción de Manuel Jiménez Redondo. Ediciones Paidós. 1991

Habermas, Jürgen; *Conocimiento e interés*. Editorial Taurus.

Kant, Immanuel; *Fundamentación de la metafísica de las costumbres*. Espasa-Calpe. 1989

Kant, Immanuel; *Crítica de la razón práctica*, Ediciones Sigueme, S.A. , 1994





- Kant, Immanuel; Lecciones de ética. Editorial Crítica. 1988
- Lolas Stepke, F.; Bioethics. Santiago de Chile. Editorial Universitaria. 1999.
- Lolas Stepke, F.; Bioética y Medicina. Santiago de Chile. Editorial Biblioteca Americana. 2002.
- MacIntyre, Alasdair; Tras la virtud. Editorial Crítica. 1987
- MacIntyre, Alasdair; After Virtue. University of Notre dame Press. 1984
- MacIntyre, Alasdair; Historia de la ética. Editorial Paidós Básica. 1991
- MacIntyre, Alasdair; Tres versiones rivales de la ética, Editorial Rialp. 1992
- Mainetti, J. A.; Ética médica. Introducción histórica. La Plata. Quirón. 1989.
- Mainetti, J. A.; Bioética fundamental. La crisis bio-ética. La Plata. Quirón. 1989.
- Mainetti, J. A.; Estudios Bioéticos . Editorial Quirón. 1993
- Mainetti, J.A.; Estudios Bioéticos II. Editorial Quirón. 1993
- Mateo, R. M.; Bioética y derecho. Barcelona. Ariel. 1987.
- Organización Panamericana de la Salud; Bioética: Temas y perspectivas. 1990
- Ramsey, P.; The Patient as Person. U.M.I. Books on Demand. 1994
- Rawls, J.; Sobre las libertades. Editorial Paidós Iberica. 1990
- Rawls, J.; Justicia como equidad y otros ensayos. Editorial Tecnos. 1986
- Rawls, J.; Libertad igualdad derecho. Editorial Ariel. 1988
- Ross, David; Lo correcto y lo bueno. Editorial Sígueme. 1994
- Scheller, Max; El resentimiento en la moral. Editorial Acanto. 1993
- Singer, Peter; Ética Práctica. Editorial Ariel. 1991
- Singer; Peter; Ética Práctica. Cambridge. Cambridge University Press. 1995
- Stevenson Ch. L.; Ética y lenguaje. Editorial Paidós Studio básica. 1984
- Varga, A. C.; Bioética. Principales problemas. Bogotá. Ediciones Paulinas. 1990.
- Veatch Robert; Cross Cultural Perspectives in Medical Ethics: Readings. Jones and Bartlett Publishers. 1989
- Vidal Marciano; Bioética Estudios de Bioética Racional. Tecnos. 1989
- Weber Max; Ética protestante y espíritu del capitalismo, Traducción de Luis Legaz Lacambra. Ediciones península. 1994.
- Wittgenstein Ludwig; conferencia sobre ética: Con dos comentarios sobre la teoría del valor Introducción de Manuel Cruz. Paidós/I.C.E. - U.A.B. 1989

## **Sistemas de Salud**

### Objetivos

Se espera que los cursantes logren:

1. Establecer la definición, los componentes y los tipos de Sistemas de Salud.
2. Reconocer de acuerdo a los tipos de Sistemas de Salud las fortalezas y las debilidades de cada uno de ellos
3. Entender la articulación entre los subsectores: público, privado y de obras sociales.
4. Conocer los atributos del Sistema de Salud de la República Argentina.
5. Analizar y comparar diferentes sistemas de salud en varios países de la región y del resto del mundo

### Contenidos

#### Unidad 1

Marco regulatorio. El concepto de salud. Modelos de atención. Economía de la salud. Administración estratégica.

Concepto de salud. Concepto de salud pública. El derecho a la salud. El estado de bienestar.

Evolución histórica del médico en la sociedad. Evolución histórica de los hospitales públicos. Generación del hospital público moderno.

Concepto de sistema. Sistemas orgánicos e inorgánicos. Componentes de los Sistemas de Salud.

Servicios de la salud pública. Servicios: Asistencia Pública, Seguro de Enfermedad, Servicio Nacional de Salud. Modelos (Milton Roemer): Libre empresa, Estados benefactores, En desarrollo, Subdesarrollado, Socialista industrializado, Socialista agrario. Modelos (Gonzalez García y Tobar): Universalista, Seguro Social, Seguros Privados, Asistencialista, Mixto.

Evolución histórica de los Sistemas de Salud. Sistema de Salud en la Argentina, evolución histórica: Pluralista no planificado, Planificación estatal centralizada, Pluralista de planificación descentralizada.

Subsistemas del Sistema de Salud Argentino. Conceptos preliminares. Financiador. Prestador. Regulación y Control.

Subsectores del Sistema de Salud Argentino. Sector Público. Sector Seguridad Social, Obras Sociales. Sector Privado, Empresas de medicina prepaga, compañías de seguro.

## Unidad 2

Economía de la salud. Componentes: Economía. Mercado. Costos. Producto.

Niveles de la economía: microeconomía, mesoeconomía, macroeconomía.

Definición de Mercado. Estados de los mercados, competencia perfecta.

El mercado de la salud. Carácter económico del bien salud y del bien asistencia sanitaria.

Fallos del mercado, modelo imperfecto. La oferta. La demanda. Tipos y segmentación de la demanda.

Los costos en la salud. Concepto de costos y de centro de costos. Costos fijos y variables.

Centros de costos. Definición. Tipos: por Grupo Funcional, por Nivel de Responsabilidad, por Grupo de Relación con la Asistencia.

Productos hospitalarios

## Unidad 3

Vectores de cambio.

Transición demográfica. Esperanza de vida. Impacto económico del envejecimiento de las poblaciones.

Transición epidemiológica. Enfermedades: Contagiosas, Crónicas degenerativas, sociales.

Transición en los modelos. Cambios en la asegurabilidad de las condiciones de salud. Cambios en el perfil de los eventos de atención. Cambios en la previsibilidad de los eventos de atención. La Transformación de la Oferta de Servicios. La Normatización de la actividad Diagnóstica y Terapéutica.

La Transición de los Estilos de Gestión. Administración Pública. Gestión privada. Gerenciamiento eficiente público-privado.

La Transición de los Costos en Salud. Evolución del gasto en salud en la Argentina.

La Transición Tecnológica. Informatización y automatización. Aparatología. Medicamentos. Descartables e implantables.

Objetivos del cambio: Sostener las Nuevas oportunidades de negocios (MERCOSUR). Hacer mas eficiente la Tecnologia disponible. Fortalecer a los Agentes economicos medianos. Generar Nuevas capacidades en la fuerza laboral. Modernizar el Modelo de Recursos Financieros

## Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso

didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

La metodología de enseñanza establecida se sustenta en tres pilares: a) la actitud activa del cursista en la búsqueda y adquisición de los conocimientos; b) posición de guía – tutor del equipo docente y c) el cumplimiento y la comprobación fáctica de los conceptos adquiridos mediante un proceso de evaluación continua y formal.

En este marco el cursista para dar por aprobada la asignatura deberá cumplir con las siguientes consignas

1. Participación activa y comunicación permanente con tutores
2. Cumplir con los trabajos prácticos, individuales y grupales
3. Preparar, presentar y defender el Trabajo Grupal Final.
4. Cumplir con los requisitos administrativos dispuestos por la Universidad en cuanto a pago de aranceles, presentismo, etc.

#### Evaluación

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe

permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.
- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

La metodologías empleadas para la evaluación son: Participación activa y comunicación permanente con tutores, elaboración de Trabajos Prácticos, preparación presentación y defensa del Trabajo Final.

### INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN

Tipos de instrumentos	Durante el cursado	Presentismo Participación activa Comunicación permanente Trabajos Prácticos
-----------------------	--------------------	--

	<b>Al finalizar el cursado</b>	Preparación y presentación del Trabajo Final.  Defensa del Trabajo Final
--	--------------------------------	--

#### Bibliografía Obligatoria

1. EL SECTOR SALUD EN ARGENTINA, actores, conflictos de intereses y modelos organizativos. 1960 – 1985. Susana Belmartino y Carlos Bloch. OMS – OPS
2. EL TERRITORIO DE LAS DECISIONES SANITARIAS. Hugo E. Arce. Ediciones Héctor A. Macchi.
3. LOS HOSPITALES ARGENTINOS ANTE EL SIGLO XXI. III Encuentro Nacional de Hospitales. Ediciones ISALUD.
4. CONCEPTOS DE ADMINISTRACIÓN ESTRATEGICA. Fred R. David. Pearson Educación.
5. EL PROCESO ESTRATÉGICO. Conceptos, Contextos y Casos. Henry Mintzberg, James Brain Quinn y Jhon Voyer. Prentice Hall

#### Bibliografía complementaria

1. HOSPITAL PUBLICO DE AUTOGESTION. Marco conceptual, Estrategias e Instrumentos Operativos. Ministerio de Salud y Acción Social de la Nación de la Republica Argentina.
2. MEDICINA PREPAGA. Historia y futuro. Alfredo Aguad, Alberto Paganelli y Alejandro Palmeyro. Ediciones ISALUD.
3. LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA ARGENTINA. Tomo I: Sistemas y Políticas de Salud. Jorge A Mera. Fundación Universidad a distancia “Hernandarias”.
4. ORGANIZACIÓN y FINANCIAMIENTO. Mera y Bello. OPS. 2004
5. LA SALUD DE LOS ARGENTINOS. Gines González García. ISALUD. 2004
6. Historia de los hospitales. Investigación Dr. Ángel Jankilevich. Disponible en la web
7. ORGANIZACIÓN DE LA SALUD EN ARGENTINA Y EQUIDAD, Una reflexión sobre las reformas de los años noventa e impacto de la crisis actual. Oscar Cetrángolo y Florencia Devoto
8. PERFIL DEL SISTEMA DE SERVICIOS DE SALUD REPÚBLICA ARGENTINA, OPS



9. LA REFORMA DEL SISTEMA DE SALUD. Aldo Neri.
10. EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE SALUD ARGENTINO EN UN CONTEXTO FEDERAL, Centro de Estudios para el Desarrollo Institucional. Documento 77. 2002
11. SERVICIOS DE ENFERMERÍA PARA CONTRIBUIR AL LOGRO DE LA EQUIDAD, EL ACCESO, LA CALIDAD Y LA SOSTENIBILIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD. Plan de Mediano Plazo. OPS – OMS. 2001-2003
12. LA ENFERMERÍA DE SALUD PÚBLICA Y LAS FUNCIONES ESENCIALES DE SALUD PÚBLICA: BASES PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL EN EL SIGLO XXI. OPS – OMS. 2001.
13. UN MARCO PARA EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LOS SISTEMAS DE SALUD, Christopher J.L. Murray<sup>1</sup> y Julio Frenk, boletín de la OMS 78 (6): 717–731.2000.
14. LAS FUNCIONES ESENCIALES DE LA SALUD PÚBLICA: UN TEMA EMERGENTE EN LAS REFORMAS DEL SECTOR DE LA SALUD. Fernando Muñoz, Daniel López-Acuña, Paul Halverson Carlyle Guerra de Macedo, Wade Hanna, Mónica Larrieu, Soledad Ubilla, y José Luis Zeballos. Rev Panam Salud Publica/Pan Am J Public Health 8(1/2), 2000
15. SITUACION DE LA SALUD EN LA ARGENTINA. Ministerio de Salud de la Nación. 2003

### **Economía**

#### Objetivos

Se espera que los cursantes logren:

Incorporar conocimientos generales acerca del funcionamiento de los sistemas económicos y financieros.

Desarrollar en los estudiantes el conocimiento de la teoría y práctica de determinación de costos

Capacitar a los alumnos para realizar acciones de costeo.

Generar la capacidad de comprensión, análisis y aplicación durante su desempeño profesional de las disciplinas asociadas a la tarea de determinación de costos

Aplicar estos conocimientos en relación con su rol gerencial de enfermería.

#### Contenidos de la asignatura:

#### UNIDAD I:



Macroeconomía: crecimiento, desempleo, inflación, déficit presupuestario, déficit comercial, entre otros. Estudio de casos con análisis de los principales indicadores mundiales, con especial énfasis en América Latina. Relaciones entre las principales variables. El corto y el largo plazo. PIB, valor agregado y Renta Nacional. PIB nominal y real. Números índices.

Mercado de Bienes: equilibrio de la producción y la demanda agregada (DA). Composición del PIB. Consumo, inversión, gasto público, transferencias, exportaciones e importaciones. Determinación analítica y gráfica del equilibrio del mercado de Bienes. Multiplicador del gasto. Ahorro privado, ahorro público y ahorro externo. Ecuación macroeconómica fundamental y modelo de brechas.

#### UNIDAD II:

Dinámica de los mercados de bienes y de dinero. El dinero y los bonos. La demanda de dinero. La tasa de interés. Distintos enfoques teóricos y evidencias. La riqueza. Análisis gráfico del equilibrio en el mercado monetario. La política monetaria. La oferta monetaria. Creación primaria y secundaria de dinero. Principales conceptos a saber: base monetaria, oferta monetaria, multiplicador, agregados monetarios, operaciones de mercado abierto, redescuentos y encajes. Relaciones del Banco Central con los sectores públicos, privados y externos. Los tipos de interés nominal y real. Cálculo del valor actual. Las expectativas y el consumo. Introducción del concepto de riqueza total. La inversión y los beneficios actuales y futuros esperados.

#### UNIDAD III:

La apertura de los mercados de bienes y financieros. Los tipos de cambio nominales y reales. La balanza de pagos: balanza comercial, cuenta corriente y cuenta capital.

El mercado de trabajo. La tasa de desempleo. La tasa de actividad. Análisis simultáneo de todos los mercados. La oferta agregada (OA) y la demanda agregada (DA). La inflación y el desempleo: conceptos básicos.

#### UNIDAD IV:

Concepto de Economía-Globalización económica. Economía en salud. Gasto en salud. Fuentes de financiamiento. Administración global de los recursos económicos de las instituciones.

#### UNIDAD V



Costos en una empresa de servicios

Relevamiento y recolección de datos. Diagnóstico y Proyecto. Instalación y puesta en marcha. Mantenimiento y Control.

Presupuesto operativo. Naturaleza y período. Componentes de un presupuesto operativo.

Análisis de desviaciones

## UNIDAD VI

Toma de decisiones

Equilibrio de la empresa. Modelo de la economía. Modelo de la contabilidad. Punto de equilibrio seccional. Otros modelos. Elección del producto. Costos e ingresos diferenciales. Punto de equilibrio . Significado, utilidad y limitaciones. Distinción de factores. Equilibrio físico, determinación empírica y analítica. Punto de cierre.

Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

En esta asignatura en particular las estrategias y técnicas didácticas utilizadas son:

Exposición: su objetivo es presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es el profesor quien expone, sin embargo en algunos casos también pueden hacerlo los alumnos. Entre sus ventajas podemos destacar que esta técnica nos permite presentar información de manera ordenada sin importar el tamaño del grupo al que se la presenta. Se puede usar para: hacer la introducción a la revisión de contenidos, presentar una conferencia de tipo informativo, exponer resultados o conclusiones de una actividad. Es recomendada para estimular la interacción entre los integrantes del grupo y es importante destacar que para esta actividad el profesor debe desarrollar actividades para motivar e interesar al grupo en su exposición.

Métodos de Preguntas: su objetivo es lograr que a través de la formulación de preguntas se conduzca al alumno a la discusión y análisis de información pertinente a la materia, entre sus ventajas destacamos que promueve la investigación, estimula el pensamiento crítico, desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información. Los estudiantes aplican verdades "descubiertas" para la construcción de conocimientos y principios. Es muy útil para iniciar la discusión de un tema, para guiar la discusión del curso, para promover la participación de los alumnos y para generar controversia creativa en el grupo. Es fundamental para el desarrollo de esta metodología que el profesor desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Es importante evitar ser repetitivo en el uso de esta técnica.

## EVALUACIÓN

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso

y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.

- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

Las metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados como *frases para completar*, *respuestas pareadas* o *enunciados con respuestas verdadero/falso*, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la ilación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

#### A) Estandarizar el contenido

7. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
8. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
9. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y profundidad.

#### B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada

aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.

- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
- En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

### Interrogatorio incidental

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de “alumno regular”. Finalmente se evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

### **Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<b>Tipos de instrumentos</b>	<b>Pruebas Escritas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De ensayo</b></li> <li>• <b>Estructuradas</b></li> </ul> <p>Selección Múltiple</p> <p>Respuestas Pareadas</p>
------------------------------	-------------------------	---

		<p>Verdadero o Falso</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semi estructuradas:</b></li> </ul> <p>Completación</p> <p>Respuesta breve</p> <p>Respuesta a libro abierto</p>
	<p><b>Pruebas Orales</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

Bibliografía:

Bibliografía obligatoria:

Blanchard, Olivier y Pérez Enrri, Daniel. Macroeconomía. Teoría y política económica. Aplicaciones en América Latina, Buenos Aires: Prentice Hall, 2000.

Gimenez, Carlos y otros "Costos para Empresarios", Ed. Macchi, Buenos Aires,

Backer, Morton y Jacobson "Contabilidad de Costos, un efoque administrativo y de gerencia" Ed. McGraw Hill, New York

Eyherachar, Jorge "Costos para el hombre de negocios" Ed. Macchi, Buenos Aires.

Lecturas complementarias y de profundización:

Fanelli, José María y Frenkel, Roberto; Políticas de estabilización e hiperinflación en Argentina. Buenos Aires: Ed. Tesis-CEDES, 1990.

Ferrer, Aldo. El capitalismo argentino. Buenos aires: Fondo de Cultura Económica, 1997.

Ferrucci, Ricardo. Instrumental para el estudio de la economía argentina. 8º Edición. Buenos Aires: Macchi, 1998.

Gil, Oscar, La economía argentina explicada, Buenos Aires: Ed. Macchi, 1998.

Laidler, David. La demanda de dinero. Barcelona: Bosch, 1977.

Sachs, Jeffrey y Larrain, Felipe. Macroeconomía en la economía global. México: Prentice Hall, 1994.

Vazquez, Juan Carlos: "Tratado de Costos", Edit. Aguilar, 1980.

Vazquez, Juan Carlos: "Costos", Edit. Aguilar, 1992.

Gimenez; Carlos: "Tratado de Contabilidad de Costos", Edlt. Macchi, 1981.

Neuner, John: "Contabilidad de Costos", Edit. Macchi, 1982.

Backer y Jacobsen: "Costos, un enfoque administrativo y de gerencia", Edit. Olimpia, 1970.

## **Negociación**

### **Objetivos**

Se espera que los cursantes logren :

Adquirir destrezas para la negociación y resolución de conflictos extra e intrainstitucionales.

### Contenidos

#### UNIDAD I - La idea de la Negociación

Base de Conocimiento del Programa. Concepto de Negociación. Modelos de Negociación.

#### UNIDAD II - Preparación de la Negociación

Modelos de Negociación. Preparación de la Negociación. La Conducta Humana.

#### UNIDAD III - Preparación de la Negociación

Preparación de la Negociación. Variables claves a considerar - Manejo de la Información en la Negociación.

#### UNIDAD IV - Preparación de la Negociación

Comentarios y análisis del Workshop de Negociación.

#### UNIDAD V - Taller de PNL

Técnicas de Programación Neurolingüística aplicadas a la negociación Breve introducción a la PNL. Lenguaje no verbal y no consciente. Calibración y acompasamiento. Agudeza sensorial. Liderazgo desde lo físico. Cambios de estado de ánimo.

#### UNIDAD VI - Poder y tiempo en la negociación

Análisis de Elementos básicos para negociar mejor. Una visión de la aplicación de las variables cruciales en las empresas argentinas.

#### UNIDAD VII - Workshop de Negociación

Negociación en Fusiones y Adquisiciones de Empresas.

#### UNIDAD VIII - Tácticas y contratácticas en la Negociación



UNIDAD IX - Características centrales de la Negociación por Intereses

UNIDAD X - Estrategias en la Negociación

Comentarios y análisis de Casos. Métodos de Resolución y Prevención de Conflictos.

UNIDAD XI - Prevención y Manejo de conflictos

Estilos de Negociación. Análisis de sus características. Diferencias esenciales entre los estilos.

UNIDAD XII - Manejo de estilos de Negociación

Manejo de Negociación en Crisis

Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

En esta asignatura en particular las estrategias y técnicas didácticas utilizadas son:

Exposición: su objetivo es presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es el profesor quien expone, sin embargo en algunos casos también pueden hacerlo los alumnos. Entre sus ventajas podemos destacar que esta técnica nos permite presentar información de manera ordenada sin importar el tamaño del grupo al que se la presenta. Se puede usar para: hacer la introducción a la revisión de contenidos, presentar una conferencia de tipo informativo, exponer resultados o conclusiones de una actividad. Es recomendada para estimular la interacción entre los integrantes del grupo y es importante destacar que para esta actividad el profesor debe desarrollar actividades para motivar e interesar al grupo en su exposición.

Métodos de Preguntas: su objetivo es lograr que a través de la formulación de preguntas se conduzca al alumno a la discusión y análisis de información pertinente a la materia, entre sus ventajas destacamos que promueve la investigación, estimula el pensamiento crítico, desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información. Los estudiantes aplican verdades "descubiertas" para la construcción de conocimientos y principios. Es muy útil para iniciar la discusión de un tema, para guiar la discusión del curso, para promover la participación de los alumnos y para generar controversia creativa en el grupo. Es fundamental para el desarrollo de esta metodología que el profesor desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Es importante evitar ser repetitivo en el uso de esta técnica.

## EVALUACIÓN

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso

y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.

- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

Las metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados como *frases para completar*, *respuestas pareadas* o *enunciados con respuestas verdadero/falso*, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la ilación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

#### A) Estandarizar el contenido

10. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
11. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
12. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y profundidad.

#### B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada

aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.

- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
- En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

### Interrogatorio incidental

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de “alumno regular”. Finalmente se evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

### **Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<p><b>Tipos de instrumentos</b></p>	<p><b>Pruebas Escritas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De ensayo</b></li> <li>• <b>Estructuradas</b></li> <li>Selección Múltiple</li> <li>Respuestas Pareadas</li> </ul>
-------------------------------------	--------------------------------	---

		Verdadero o Falso
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semi estructuradas:</b></li> </ul>
		Completación
		Respuesta breve
		Respuesta a libro abierto
	<b>Pruebas Orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

#### Bibliografía Obligatoria

SI... ¡DE ACUERDO! : CÓMO NEGOCIAR SIN CEDER. / Roger Fisher y William Ury. Bogotá : Norma, 1985.

SÍ...¡DE ACUERDO! EN LA PRÁCTICA: EL MANUAL DE TRABAJO DEL BESTSELLER  
SÍ...¡DE ACUERDO! /Roger Fisher y Danny Ertel. Barcelona : Norma, 1998.

#### Bibliografía complementaria

Albrecht, Karl G. CÓMO NEGOCIAR CON ÉXITO: EL MÉTODO DE AVANZADA PARA CONSTRUIR TRATOS JUSTOS PARA TODOS. Buenos Aires : Granica/Vergara, 1994.

Altschul, Carlos. TODOS GANAN: CLAVES PARA LA NEGOCIACIÓN ESTRATÉGICA EN LOS ÁMBITOS PERSONAL Y LABORAL. / Carlos Altschul, Enrique Fernández Longo.

Beltri, Francesc. APRENDER A NEGOCIAR. Barcelona : Paidós, 2000.

Bercoff, Maurice A. EL ARTE DE LA NEGOCIACIÓN: EL MÉTODO HARVARD EN 10 PREGUNTAS. Barcelona : Deusto, 2005.

Cohen, Steven P. CLAVES DE NEGOCIACIÓN...CON EL CORAZÓN Y LA MENTE. / Steven Cohen, Ricardo Altimira. Madrid : McGraw-Hill, 2003.

Coria, Clara. LAS NEGOCIACIONES NUESTRAS DE CADA DÍA. Buenos Aires : Paidós, 1996.

Criqui, Pierre Louis. CÓMO LLEGAR A SER UN MAESTRO DE LA NEGOCIACIÓN: UN NUEVO ENFOQUE DE LA PERSUASIÓN. / Pierre Louis Criqui y Eric Matarasso. Buenos Aires : Granica, 1991.

De Manuel Dasí, Fernando. TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN: UN MÉTODO PRÁCTICO. / Fernando de Manuel Dasí y Rafael Martínez-Vilanova Martínez. 5 ed. rev. Y ampliada. Madrid : ESIC, 2005.

Dey, Alex. LA MAGIA DE NEGOCIAR. México : Grijalbo, 2002. 228p. (BF637.N4D42).  
Equipo de Economistas DVE. CÓMO NEGOCIAR CORRECTA Y EFICAZMENTE. Barcelona : De Vecchi, 1993.

Ertel, Danny. NEGOCIACIÓN 2000: LA COLECCIÓN DE CONFLICT MANAGEMENT. Santafé de Bogotá : McGraw-Hill, 1996.

Fernández, Susana. TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN: HABILIDADES PARA NEGOCIAR CON ÉXITO. Vigo, España : IdeasPropias, 2005.

Fisher, Roger. GETTING TO YES; NEGOTIATING AGREEMENT WITHOUT GIVING IN. / Roger Fisher and William Ury. Boston : Houghton Mifflin, 1981.

GETTING TOGETHER. / by Roger Fisher and Scott Brown. Boston : Houghton Mifflin, 1988.

OBTENGA EL SÍ: EL ARTE DE NEGOCIAR SIN CEDER. / Roger Fisher, William Ury, Bruce Patton editor. 2 ed. México : CECSA, 1994.

Fleming, Peter. APRENDA A NEGOCIAR CON ÉXITO EN UNA SEMANA. 2 ed. Barcelona : Plaza & Janés, 1996.

Fuller, George. WIN-WIN MANAGEMENT: TÚ GANAS, YO GANO, LA EMPRESA GANA. Barcelona : Gestión 2000, 1999.

Gómez-Pomar Rodríguez, Julio. TEORÍA Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN. Barcelona : Ariel, 1991.

Harvard Business Review. THE ART OF BUSINESS NEGOTIATION. Boston, 1991.

Hawver, Dennis A. CÓMO MEJORAR SU CAPACIDAD DE NEGOCIACIÓN. New York : Alexander Hamilton Institute, 1984.

Hendon, Donald W. CÓMO NEGOCIAR EN CUALQUIER PARTE DEL MUNDO. / Donald W. Hendon, Rebecca Angeles Hendon. México : Limusa, 2000.

Hindle, Tim. LA NEGOCIACIÓN EFICAZ. Barcelona : Grijalbo, 1998.

Jandt, Fred Edmund. GANAR-GANAR NEGOCIANDO; CÓMO CONVERTIR EL CONFLICTO EN ACUERDO. / Fred Edmund Jandt, Paul Gillette. México : CECSA, 1986..

Karrass, Chester L. GIVE & TAKE; THE COMPLETE GUIDE TO NEGOTIATING STRATEGIES AND TACTICS. New York : Thomas Y. Crowell, 1974. .

Karrass, Gary. TRATO HECHO: CÓMO NEGOCIAR CON ÉXITO. 2 ed. Buenos Aires : Atlántida, 1989.

Kennedy, Gavin. CÓMO NEGOCIAR CON ÉXITO. / Gavin Kennedy, John Benson, John McMillan. 2 ed. Bilbao : Deusto, 1991.

Lebel, Pierre. EL ARTE DE LA NEGOCIACIÓN. Barcelona : Ediciones CEAC, 1990.

Lewicki, Roy J. NEGOTIATION. / Roy J. Lewicki, Joseph A. Litterer. Homewood, Ill. : Irwin, 1985. .

Luecke, Richard. NEGOCIACIÓN. Barcelona : Ediciones Deusto, 2004.

Maddux, Robert B. CÓMO NEGOCIAR CON ÉXITO: ESTRATEGIAS Y TÁCTICAS EFECTIVAS PARA GANAR/GANAR. México : Grupo Editorial Iberoamérica, 1992.



March, Robert M. EL NEGOCIADOR JAPONÉS: SUTILEZAS Y ESTRATEGIAS QUE TRASCIENDEN LA LÓGICA OCCIDENTAL. México : Panorama Editorial, 1992.

Maubert, Jean-Francois. NEGOCIAR: LAS CLAVES PARA TRIUNFAR. Barcelona : Marcombo, 1993.

Mills, Harry A. NEGOCIAR: UN ARTE PARA EL TRIUNFO. México : Diana, 1998.

Montaner, Ramón. NEGOCIACIÓN PARA OBTENER RESULTADOS. Bilbao : Deusto, 1992.

Nierenberg, Gerard I. EL ARTE DE NEGOCIAR; COMO NEGOCIAR DESDE POSICIONES VENTAJOSAS. Barcelona : Hispano Europea, 1973.

Ogliastri Uribe, Enrique. EL SISTEMA JAPONÉS DE NEGOCIACIÓN: LA EXPERIENCIA DE AMÉRICA LATINA. 2 ed. rev. y aum. Santafé de Bogotá : McGraw-Hill ; Uniandes, 1998.

Oliver, David. 101 MANERAS DE NEGOCIAR MÁS EFICAZMENTE. México : Panorama Editorial, 2001.

Ovejero Bernal, Anastasio. TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN: CÓMO NEGOCIAR EFICAZ Y EXITOSAMENTE. Madrid : McGraw-Hill, 2004

Pérez Troncoso, Emilio. GESTIÓN DE EQUIPOS Y NEGOCIACIÓN: ESTRATEGIAS PARA CONSEGUIR RESULTADOS EXITOSOS EN EL DÍA A DÍA. / Emilio Pérez Troncoso, Enrique Silva Novoa. Vigo, España : IdeasPropias, 2005. .

Raga, M. LA NEGOCIACIÓN; ARTE, TEORÍA Y PRÁCTICA. Madrid : Index, 1980. 122p. (BF637.N4R3).

Raiffa, Howard. EL ARTE Y LA CIENCIA DE LA NEGOCIACIÓN. México : Fondo de Cultura Económica, 1991.

Ramírez Arango, Julio Sergio. NEGOCIAR ES BAILAR: CONCEPTOS Y GUÍAS PARA LA NEGOCIACIÓN. La Paz, Bolivia : Santillana de Ediciones, 2000.

Saner, Raymond. EL EXPERTO NEGOCIADOR: ESTRATEGIAS, TÁCTICAS, MOTIVACIÓN, COMPORTAMIENTO, DELEGACIÓN EFECTIVA. Barcelona : Gestión 2000, 2003.

Schoonmaker, Alan N. ¡NEGOCIE Y GANE! Bogotá : Norma, 1990. 478p. (BF637.N4S36E).

Seltz, David D. GANAR O GANAR. / D. Seltz y J. Modica. México : Selector, 1986.

Senlle Szodo, Andrés. NEGOCIACIÓN. Barcelona : Gestión 2000, 1997. 116p. (BF637.N4S4).

Stark, Peter B. TODO ES NEGOCIABLE: MANUAL DE TÁCTICAS DE GANAR/GANAR. México : McGraw-Hill, 1995.

Thomas, Jim. NEGOCIAR PARA GANAR: CÓMO CONSEGUIR SIEMPRE EL MEJOR ACUERDO. Barcelona : Gestión 2000, 2006.

Trump, Donald J. TRUMP: EL ARTE DE LA NEGOCIACIÓN. México : Grijalbo, 1988.

Ury, William. ¡SUPERE EL NO! : CÓMO NEGOCIAR CON PERSONAS QUE ADOPTAN POSICIONES OBSTINADAS. Bogotá : Norma, 1993.

Welch, Jack. WINNING (GANAR). / Jack Welch con Suzy Welch. Barcelona : Ediciones B para el sello Vergara, 2005.

Winkler, John. CÓMO NEGOCIAR PARA MEJORAR RESULTADOS. Bilbao : Deusto, 1986. .

## **Actualización Profesional**

### Objetivos

Que los cursantes logren:

Incorporar los nuevos conocimientos administrativos, tecnológicos y científicos producidos en el campo de la enfermería en los últimos años.

Profundizar los marcos teóricos fundantes de la disciplina enfermera.

Promover el intercambio con otras disciplinas del sector salud.

Actualizar conocimientos acerca de las patologías prevalentes en el área geográfica de pertenencia.

### Contenidos

#### Unidad 1:

El arte de cuidar. Antecedentes históricos. Modelos de atención de enfermería.

#### Unidad 2:

Nuevas tendencias en los modelos teóricos. El proceso de atención de enfermería-PAE- como método de elección.

#### Unidad 3:

La atención intrahospitalaria. La atención domiciliaria. Las empresas de enfermería de atención domiciliaria.

#### Unidad 4:

Procesos de atención de enfermería en relación con los nuevos parámetros de la morbi-mortalidad en grandes centros urbanos. Actualización en patologías Cardiovasculares, Hipertensión Arterial, Infartos de Miocardio, Infartos Cerebrovasculares, Accidentología, Cáncer, HIV, Diabetes. Adicciones. Violencia familiar. Talleres de actualización nuevas problemáticas del proceso salud enfermedad. Patologías a origen laboral, social y demográfico.

#### UNIDAD 5

Nuevas tecnologías. Nuevos métodos de diagnóstico. Nuevos tratamientos. La incorporación de la informática en los procesos de atención de enfermería. Sistemas de

registros (Historias Clínicas) en relación a las leyes vigentes. Programas informáticos.  
.Presentaciones en Power Point.

Unidad 6:

Mala praxis en enfermería. Responsabilidades del personal de conducción. Calidad de atención. Auditoría de servicios de enfermería.

Unidad 7:

TALLERES: A) Redacción b) Oratoria y Presentación en Público.

Unidad 8:

Talleres interdisciplinarios e Intersectoriales. Representaciones de otros grupos profesionales o no profesionales del sector salud y sus representantes gremiales.

Unidad 9:

El rol de los Graduados en enfermería en el diseño de las políticas públicas de salud.

Unidad 10:

Talleres con Expertos Enfermeros en Gestión. Directores-Jefes de Departamentos-Supervisores-Personal de Conducción.

Metodologías de enseñanza

Nuestra asignatura, al igual que las demás materias de nuestra carrera, aplica el método de enseñanza centrado en el alumno. La característica principal del mismo es que el proceso didáctico se centra en la actividad del alumno, el profesor entonces trabaja ayudándolo directamente. De esta forma cobra especial importancia el aprender y el proceso de enseñanza se subordina a que el aprendizaje se desarrolle de la mejor manera, priorizando la labor formativa sobre la informativa. Para alcanzar mejores resultados aplicando este método, es necesario que exista un trabajo previo del estudiante que debe realizar una lectura y comprensión de los contenidos de cada clase antes de asistir a la misma. Así entonces buscamos especificar el proceso de enseñanza llegando al alumno concreto e individual. Los grupos reducidos nos permiten una atención y un seguimiento altamente personalizado y una comunicación con un elevado grado de individualización.

Nuestra enseñanza en grupos reducidos nos permite promover un pensamiento más crítico y más lógico ayudando a los estudiantes a resolver problemas y a hacer aplicaciones prácticas de las teorías, también a obtener práctica en la presentación oral de informes.

Este tipo de enseñanza también proporciona al profesor una visión retrospectiva sobre el progreso de los estudiantes, así como de las actitudes de éstos, y también de la efectividad de la enseñanza. El docente en todos los casos puede detectar las dificultades y ayudar al estudiante a resolverlas, planteándole ejercicios o preguntas adicionales que lo guíen especialmente en su camino en la búsqueda de las respuestas apropiadas.

En esta asignatura en particular las estrategias y técnicas didácticas utilizadas son:

**Exposición:** su objetivo es presentar de manera organizada información a un grupo. Por lo general es el profesor quien expone, sin embargo en algunos casos también pueden hacerlo los alumnos. Entre sus ventajas podemos destacar que esta técnica nos permite presentar información de manera ordenada sin importar el tamaño del grupo al que se la presenta. Se puede usar para: hacer la introducción a la revisión de contenidos, presentar una conferencia de tipo informativo, exponer resultados o conclusiones de una actividad. Es recomendada para estimular la interacción entre los integrantes del grupo y es importante destacar que para esta actividad el profesor debe desarrollar actividades para motivar e interesar al grupo en su exposición.

**Métodos de Preguntas:** su objetivo es lograr que a través de la formulación de preguntas se conduzca al alumno a la discusión y análisis de información pertinente a la materia, entre sus ventajas destacamos que promueve la investigación, estimula el pensamiento crítico, desarrolla habilidades para el análisis y síntesis de información. Los estudiantes aplican verdades "descubiertas" para la construcción de conocimientos y principios. Es muy útil para iniciar la discusión de un tema, para guiar la discusión del curso, para promover la participación de los alumnos y para generar controversia creativa en el grupo. Es fundamental para el desarrollo de esta metodología que el profesor desarrolle habilidades para el diseño y planteamiento de las preguntas. Es importante evitar ser repetitivo en el uso de esta técnica.

## EVALUACIÓN

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe

permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.
- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

La metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados co-

mo frases para completar, respuestas pareadas o enunciados con respuestas verdadero/falso, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la ilación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

A) Estandarizar el contenido

13. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
14. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
15. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y profundidad.

B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.
- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
- En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

Interrogatorio incidental

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de "alumno regular". Finalmente se



evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

**Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<b>Tipos de instrumentos</b>	<b>Pruebas Escritas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De ensayo</b></li> <li>• <b>Estructuradas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Selección Múltiple</li> <li>Respuestas Pareadas</li> <li>Verdadero o Falso</li> </ul> </li> <li>• <b>Semi estructuradas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Completación</li> <li>Respuesta breve</li> <li>Respuesta a libro abierto</li> </ul> </li> </ul>
	<b>Pruebas Orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

**Bibliografía:**

Ricci, Maria Teresa-Historia de la Enfermería-Ed-El Ateneo-Bs.As. 2001

Ricci, Maria Teresa-Herramientas Teorico Practicas para el Ejercicio de la Enfermería Ed-El Uapiti SRL-Bs.As. 2007

Durante ,Santiago-El acto de cuidar-Ed.El Uapiti-Bs.As- 2008

Marriner Tomey-Teorias y Tendencias-Ed. Harcourt-2000

Guia de gestion y direccion en Enfermería-Marriner Tomey-Mosby- 1998

Mc.Closky Jeanne y ot.Clasificacion Intervenciones en Enfermería-Harcourt-Esp.2001

## SEGUNDO AÑO

### Metodología de la Investigación

#### Fundamentación

Esta asignatura se encuentra incluida en la presente propuesta académica dado la relevancia que presenta para la formación y reconversión profesional del recurso humano en enfermería, el desarrollo de competencias que le posibiliten al “Gerente de Enfermería”, complementar la gestión estratégica y operativa de los servicios a su cargo, con la investigación científica de los fenómenos y procesos de distinta índole que se encuentran dentro de su campo de actuación. Todo ello en orden a elevar el nivel de cumplimiento del rol profesional y social que exige la ley y que la población espera del recurso humanos de enfermería, fundando el desarrollo de las actividades gerenciales en una sólida evidencia científica.

#### Objetivos

##### SE ESPERA QUE LOS MAESTRANDOS ADQUIERAN:

#### A) CONOCIMIENTOS

1. Comprender los distintos componentes y procesos que están involucrados en la investigación científica aplicada a su marco de actuación profesional, en el marco de una concepción sistémica.
2. Comprender el método de la investigación científica como un componente integrado de la praxis profesional.
3. Conocer las distintas posibilidades que ofrece el trabajo de investigación por medio del estudio de los distintos Modelos de Investigación Científica.
4. Conocer el proceso de trabajo que involucra el desarrollo de cada Modelo de Investigación, en la tarea de producción de conocimiento científico aplicado al campo de la Gestión Integral de los Servicios de Enfermería.

#### B) ACTITUDES

1. Aceptar y promover el pensamiento crítico sobre la realidad en la que sucede la gestión

de los servicios de enfermería en el Rol de Conducción.

2. Predisponerse favorablemente para gestionar los servicios a su cargo mediante una “acción reflexiva”, que combine adecuadamente “el hacer”, “los resultados”, “la oportunidad en la toma de decisiones”, “la urgencia y el corto plazo”, con la investigación científica de los fenómenos de distinta índole sobre los cuales actúa en el cumplimiento del Rol de Conducción.

### C) HABILIDADES

1. Aplicar y supervisar la aplicación de herramientas que le permitan desarrollar proyectos de investigación en su área específica asistencial y/o docente, y en investigaciones de salud en equipos interdisciplinarios.

2. Aplicar los distintos Modelos de Investigación Científica de la manera más efectiva, evaluando en cada caso la ecuación costo-beneficio en términos de salud, calidad de atención al paciente y recursos que implica el nuevo conocimiento a producir.

3. Identificar e implementar mejoras en los servicios a su cargo, sobre la base de conclusiones arribadas mediante procesos de investigación científica.

### D) VALORES

Reposicionar la actividad de enfermería en el campo de la gestión asistencial y docente, mediante la producción de conocimiento científico surgido en el propio campo de actuación profesional específico. .

### **Contenidos**

Unidad 1: Introducción a la práctica científica

Formas del saber: saber cotidiano y saber científico. Características del conocimiento científico. Las revoluciones científicas. La influencia de los paradigmas en la producción del conocimiento científico. La construcción social de la realidad y la producción de sentido. La ciencia como ámbito productor del conocimiento científico. Distintas tradiciones metodológicas. Distintos escenarios de investigación en el ámbito de actuación del recurso humano en enfermería.

Unidad 2: Cuestiones metodológicas relevantes

Epistemología, metodología y técnicas de investigación científica. De la observación a la teoría y de la teoría a los observables. El proceso de investigación: invariantes estructurales

de la actividad científica. Criterios claves que deben guiar los procedimientos de descubrimiento y verificación. Criterios, reglas y procedimientos propios del proceso del método científico. Dato e información. Fundamentos para el tratamiento estadístico de los datos. Las cuestiones fundamentales vinculadas a la elección de las técnicas de muestreo. La cuestión cualitativa y cuantitativa como componente de la estrategia de investigación. Las perspectivas de los distintos actores que intervienen en una investigación científica.

#### Unidad 3: Proceso de investigación

Panorama general del proceso de investigación. Enfoque científico.

Selección de un programa de investigación de enfermería. Diseños para la investigación en enfermería. Contextos teóricos. Tipos de investigación. Investigación no experimental. Estudios retrospectivos. Estudios prospectivos. Estudios de predicción. Investigación por encuestas. Investigación histórica. Estudios de Campo. Investigación metodológica. Diseños de investigación. Características y alcances de cada diseño. Proyecto de investigación: elementos componentes de un proyecto. Protocolos necesarios y Concepción de una idea de investigación: fuentes. Problema de investigación: su caracterización. Elaboración del marco teórico: criterios para el análisis de fuentes. Muestreo. Mediciones y recolecciones de datos. Métodos de observación. Confiabilidad y validez de los instrumentos de medición. Medidas cuantitativas. Análisis de datos cualitativos. Estadística. Elaboración de hipótesis y variables. Definición de dimensiones, y subdimensiones. Técnicas de muestreo. Fundamentos para la selección de la técnica más adecuada. Recolección de datos. Técnicas de recolección . Validación de la recolección de datos. Proceso de análisis de los datos de acuerdo al modelo de investigación elegido. Preparación de datos para el análisis. Interpretación de los resultados. Redacción. Comunicación de los resultados. Presentación de los resultados. Criterios y normas para la adecuada presentación de los resultados de una investigación científica.

#### Unidad 4: Proceso de investigación aplicado

Presentación y estudio de distintos escenarios posibles para desarrollar investigación científica en el campo específico del gerenciamiento integral de servicios de enfermería. Desarrollo de problemáticas y definición de alternativas objetos de estudio. Necesidades de gestión que podrían ser satisfechas mediante procesos de investigación científica. Identificación de obstáculos y restricciones a las investigaciones en las organizaciones de salud en general y en el campo de actuación de la enfermería en particular. Ejercicio de integración de los elementos teóricos y técnicos a un proyecto de investigación común y

compartido por los maestrandos.

### **Metodología, modalidad de dictado y actividades**

#### **Detalle, y forma de dictado de cada actividad:**

Desarrollos conceptuales mediante exposición dialogada.

Discusión guiada.

Estudio de caso.

Trabajos en pequeños grupos.

Trabajo práctico individual con tutoría, con vistas a la Tesis Final Integradora.

### **EVALUACIÓN**

Examen final obligatorio.

La evaluación es una actividad inherente al proceso educativo. Su objeto de estudio es el aprendizaje entendido como un proceso y no solamente como resultado, por lo que debe permitir el análisis de las características de este proceso, las condiciones que lo afectaron y retroalimentarlo, o sea dar prioridad a los aspectos formativos.

Mediante la evaluación se busca determinar el grado de cumplimiento del propósito pretendido a través de una actividad de aprendizaje, comparando las ejecuciones de los estudiantes con los objetivos fijados por el docente. Es decir, mediante la evaluación se valoran los resultados obtenidos en el proceso educativo.

Este proceso de control a través de las evaluaciones sirve, a su vez, de mecanismo de información. El análisis de los errores más frecuentes cometidos por los alumnos en los exámenes permite diseñar un proceso de enseñanza mejorado para la continuidad de ese curso y de los cursos siguientes. El conocimiento de los fallos nos guía para insistir en los aspectos que resultan más difíciles de comprender para los alumnos.

La evaluación del aprendizaje tiene efectos sobre el proceso de seguir aprendiendo. De esta manera, se realizan dos tipos de evaluaciones:

- la evaluación que abarca una lección o tópico concreto (corto plazo), que tiene sobre el estudiante el efecto de reactivar o consolidar su recuerdo, centrar la atención sobre aspectos importantes del contenido, estimular las estrategias de aprendizaje, proporcionarles oportunidades de fortalecerlo, ofrecerle información sobre el mismo, ayudarlo a conocer su progreso a efectos de mejorar su autoconcepto y guiar la elección de actividades de aprendizaje para incrementar el dominio de lo aprendido.
- la evaluación que se refiere a módulos más amplios, cursos o experiencias mayores, cuyos efectos son los de aumentar la motivación de los estudiantes hacia la asignatura y condicionar la percepción de sus propias capacidades en la materia que se trata, incidiendo también en la elección que los estudiantes hacen de estrategias de estudio.

Las metodologías empleadas para la evaluación son exámenes de tipo escrito y oral (ver Cuadro 1).

El *examen escrito* es el método de evaluación generalmente utilizado. El alumno en estas pruebas recibe una serie de cuestiones que ha de contestar o resolver, según sea de carácter teórico o práctico, en un período de tiempo determinado.

Las pruebas escritas pueden plantearse con las siguientes variantes:

*Prueba teórica.* El estudiante debe contestar una serie de cuestiones de tipo teórico propuestas por el profesor. Estas cuestiones pueden ser evaluadas mediante *pruebas de ensayo*: de carácter extenso, donde se evalúa el conocimiento sobre un tema o apartado a desarrollar por el alumno mediante preguntas abiertas, o cuestiones más concretas y breves para contestar en un espacio determinado designado a tal efecto luego de la pregunta (*respuesta breve*). También pueden implementarse otros tipos de ejercicios objetivo-estructurados como *frases para completar*, *respuestas pareadas* o *enunciados con respuestas verdadero/falso*, que se acompañan de la correspondiente justificación mediante una explicación escrita de carácter abierto. Este tipo de evaluación puede plantear una cuestión determinada derivada del programa de la asignatura impartida, o pedir que se relacionen conceptos y contenidos a través de la relación de los conocimientos adquiridos en esta materia o en otras con la que se articula su currícula.

*Examen práctico.* Se deben resolver en este tipo de examen, unos supuestos o problemas planteados normalmente de carácter cuantitativo, aplicando un determinado modelo al fenómeno descrito.

*Pruebas mixtas.* Utilización conjunta de los dos tipos anteriores, valorándose tanto el aprendizaje teórico como la capacidad de resolver cuestiones prácticas mediante la aplicación de los conocimientos teóricos.

*Examen con posibilidad de consultar bibliografía.* Son pruebas encaminadas a resolver cuestiones o casos con la posibilidad de consultar libros y apuntes, previamente preparados por el alumno. Se evalúa la capacidad de obtener información, analizarla y resolver problemas prácticos, más que la memorización de conceptos teóricos.

Otro caso particular de evaluación escrita, dentro de las pruebas objetivas, son los exámenes tipo test o de *selección múltiple* ("multiple choice") en los que se plantean preguntas cerradas con las respuestas predefinidas. Los alumnos deben seleccionar la o las respuestas correctas entre las opciones planteadas. Suelen generalmente ser enunciados breves y respuestas igualmente no muy extensas. Esta técnica se emplea para obtener, en forma rápida, una visión del grado de adquisición y fijación de ciertos conceptos por parte del alumno, tales como definiciones y clasificaciones, que puedan ser necesarias para la correcta continuidad de la materia.

El otro tipo de evaluación empleada es el *examen oral*. La metodología utilizada para estos casos es el oral estandarizado y el interrogatorio incidental.

#### *Examen oral estandarizado*

Los exámenes orales siempre han sido cuestionados por la inconsistencia de las preguntas entre un alumno y otro, así como la variabilidad en la duración del interrogatorio, la complejidad de las preguntas y finalmente en la valoración de las respuestas y la calificación final. Este aspecto puede mejorar, estandarizando las preguntas y los valores para cada una de ellas al elaborar el examen con consenso de los pares.

De esta manera los exámenes orales, ya sea para parciales o finales, se confeccionan considerando los siguientes aspectos:

#### A) Estandarizar el contenido

16. De acuerdo a los objetivos propuestos, se define claramente el contenido que va a ser evaluado.
17. Se elabora un set estándar de preguntas para cada tema.
18. Se utilizan las mismas preguntas para todos, o preguntas equivalentes en complejidad y profundidad.

#### B) Reducir la inconsistencia del examinador

- Se elabora una pauta de corrección para cada pregunta asignando puntaje a cada aspecto de ella que desea evaluar y estableciendo la cantidad de preguntas que se formularán a cada alumno.
- Se capacita a los integrantes de la mesa evaluadora (que siempre cuenta con tres

- docentes como mínimo) en el uso de las escalas.
- Cada examinador valora por separado y luego, sin la presencia del alumno, se comparan y discuten las diferencias entre los docentes de la mesa, antes de asignar la calificación final.
  - En el caso que la cantidad de alumnos a evaluar sea superior a diez, se planifica el examen oral en varias sesiones cortas.

*Interrogatorio incidental*

Se refiere a la o las preguntas que el docente hace habitualmente a los estudiantes durante el proceso de enseñanza, con el propósito de: verificar la comprensión de los tópicos que se están analizando, captar la atención, saber si se han realizado tareas propuestas, lograr retroalimentación. Este interrogatorio carece de estructura y surge espontáneamente, relacionado con la situación presente, la mayoría de las veces. Puede no ser calificado, a menos que al inicio del curso los estudiantes sean informados que este tipo de interrogaciones tendrán una ponderación en su calificación final.

En ocasiones, se manejan en forma complementaria los exámenes escritos y orales para una misma instancia evaluatoria.

Las calificaciones varían entre cero (0) y diez (10) puntos y la aprobación se consigue con notas de seis (6) o más puntos. De no presentarse el alumno a ninguna evaluación su nota será cero (0). Todos los parciales deben aprobarse y se debe asistir, como mínimo, al 80% de las clases programadas para acceder a la condición de “alumno regular”. Finalmente se evalúa la materia, en forma global, a través de un (1) examen final para la promoción completa de la asignatura.

**Cuadro 1. INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN**

<p><b>Tipos de instrumentos</b></p>	<p><b>Pruebas Escritas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>De ensayo</b></li> <li>• <b>Estructuradas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Selección Múltiple</li> <li>Respuestas Pareadas</li> <li>Verdadero o Falso</li> </ul> </li> <li>• <b>Semi estructuradas:</b></li> </ul>
-------------------------------------	--------------------------------	--



		Completación Respuesta breve Respuesta a libro abierto
	<b>Pruebas Orales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Interrogatorio Incidental</b></li> <li>• <b>Examen Oral Estandarizado</b></li> </ul>

## BIBLIOGRAFIA

- ACOSTA HOYOS, L. Guía práctica para la investigación y redacción de informes. Buenos Aires: Paidós. 1995.
- ALLBUTT, C. Cómo escribir y publicar trabajos científicos. Publicación Científica 526. Washington D.C.: OPS. 1990.
- ANDER EGG, E. Técnicas de Investigación Social. Buenos Aires: Humanitas. 1982.
- ASTI VERA, A. Metodología de la Investigación. Buenos Aires: Kapelusz. 1968.
- BERTALANFFY, L. Teoría general de los sistemas. México D.F.: FCE. 1976.
- BRAITHWHAITE, R. La mente creativa. Mitos y mecanismos. Barcelona: Gedisa. 1994.
- BUNGE, M. La Investigación Científica. Barcelona: Ariel. 1972.
- BUNGE, M. La ciencia, su método y filosofía. Buenos Aires: Siglo XX. 1972.
- CANALES, F. et alt. Metodología de la Investigación. Washington D.C.: OPS-OMS, 1989.
- COHEN, M. y ANGEL, E. Introducción a la Lógica y al Método Científico. Buenos Aires: Amorrortu. 1979.
- CHALMERS, A. ¿Qué es esa cosa llamada ciencia? Madrid: Siglo XXI. 1984.
- DAY, R. ¿Cómo escribir y publicar trabajos científicos? Publicación Científica 526. Washington D.C.: OPS. 1990.
- POLIT, D. y HUNGLE, B. Investigación Científica en ciencias de la salud. México D.F.: Interamericana. 1991.
- DURKHEIM, E.: Sociología y Filosofía. Buenos Aires: Guillermo Karft L. 1951.
- ECO, U. y SEBEOK, T. El signo de los tres (Dupin, Honies, Peirce). Madrid: Lumen. 1989.
- ECO, U. Cómo se hace una tesis. Barcelona: Gedisa. 1998.
- GARRIDO, M. Lógica Simbólica. Madrid: Tecnos. 1991.



- HARRE, R. Introducción a la lógica de las ciencias. Madrid: Nueva Colección Labor. 1973.
- HEMPEL, C. La explicación científica. Estudios sobre la filosofía de la ciencia. Buenos Aires: Paidós. 1979.
- HERRERO, A. Semiótica y creatividad. La Lógica Abductiva. Madrid: Palas Atenea. 1988.
- HUSSERL, E. Lógica formal y trascendental. México D.F.: UNAM. 1962.
- HUSSERL, E. Investigaciones lógicas. Madrid: Rev. de Occidente. 1967.
- KLIMOVSKY, G. Las desventuras del Conocimiento Científico. Una introducción a la Epistemología. Buenos Aires: A-Z. 1999.
- KOYRE, A. Estudios galileanos. Madrid: Siglo XXI. 1980.
- KOYRE, A. Historia del Pensamiento Científico. México D.F.: Siglo XXI. 1985.
- KHUN, T. La estructura de las Revoluciones Científicas. México D.F.: FCE. 1980.
- LAKATOS, I. La metodología de los programas de Investigación Científica. Madrid: Alianza. 1983.
- MORA Y ARAUJO, M. Medición y construcción de índices. Buenos Aires: Nueva Visión. 1971.
- NAGEL, E. La estructura de la ciencia. Buenos Aires: Paidós. 1982.
- NAMAKFOROOSH, M. Metodología de la Investigación. México D.F.: Limusa. 1987.
- PARDINAS, F. Metodología y técnicas de investigación en Ciencias Sociales. México D.F.: Siglo XXI. 1979.
- PIERCE, C. Deducción. Inducción e Hipótesis. Buenos Aires: Aguilar. 1970.
- PINEDA, E; de ALVARADO, E. y de CANALES, F. Metodología de la Investigación. Washington D.C.: OPS (Paltex 35). 1994.
- POPPER, Y. La lógica de la Investigación Científica. Madrid: Tecnos. 1962.
- POPPER, Y. Conjeturas y refutaciones. Buenos Aires: Paidós. 1979.
- QUINE, W. Los métodos de la Lógica. Barcelona: Ariel. 1967.
- ROJAS SORIANO, R. Investigación Social, teoría y praxis. México D.F.: Plaza y Valdés. 1988.
- SABINO, C. El proceso de investigación. Buenos Aires: Lumen/Humanitas. 1996.
- SABINO, C. ¿Cómo se hace una tesis?. Buenos Aires: Lumen/Humanitas. 1995.
- SAMAJA, J. Epistemología y Metodología. Elementos para una teoría de la Investigación Científica. Buenos Aires: Eudeba. 1994.
- SAMAJA, J. Epistemología y Metodología. Buenos Aires: Eudeba. 1996.



SAMAJA, J. El lado oscuro de la razón. Buenos Aires: JVE. 2000.

SCHANLGER, J. Les concepts scientifiques. París: Gallimard. 1991.

SCHEAFFER, M. et alt. Elementos de muestreo. México D.F.: Iberoamericana. 1988.

SCHUSTER, F. Explicación y predicción. Buenos Aires: FLACSO. 1982.

SIEGEL, S. Estadística no paramétrica aplicada a las ciencias de la conducta. México D.F.: Trillas. 1978.

TAMAYO y TAMAYO, M. El proceso de la Investigación Científica. México D.F.: Limusa. 1991.

THIOLLENT, M. Colección de temas básicos de Metodología de la Investigación Acción. Buenos Aires: Autores Asociados. 1985.

URSUL, A. et alt. La dialéctica y los métodos científicos generales de la investigación. La Habana: Ciencias Sociales. 1985.

WAINERMAN, C. y SAUTU, R. La trastienda de la investigación. Buenos Aires: Belgrano. 1998.

## **Elementos de Pedagogía**

### OBJETIVOS GENERALES

Que al finalizar el curso los alumnos logren:

Comprender las características centrales de los procesos de enseñanza y aprendizaje desde la perspectiva de la Didáctica General, así como la relación entre ambos procesos y sus implicancias para el ejercicio del rol docente.

Reflexionar acerca de los grandes enfoques de la enseñanza y las características que ésta asume cuando se desarrolla en contextos laborales.

Conocer los componentes básicos de la programación didáctica y desarrollar habilidades para detectar necesidades de capacitación, seleccionar y organizar contenidos de enseñanza y evaluar propuestas de formación y actualización en temas de Enfermería.

Conocer y construir criterios para valorar diferentes estrategias didácticas que les permitan llevar a cabo tareas de formación.

### ENCUADRE METODOLÓGICO

Las clases tendrán carácter teórico-práctico. Combinarán presentaciones de los docentes tendientes a ofrecer marcos conceptuales, presentar problemas y ejes para su análisis, con exposiciones e intervenciones de los alumnos, tanto individuales como grupales.

De este modo, a lo largo del curso se espera que los estudiantes elaboren la programación didáctica de un curso, tarea que representará un espacio privilegiado de articulación entre la teoría y la práctica.

### CONTENIDOS:

Unidad 1: Enseñar y aprender; enseñar y aprender en contextos laborales

Características generales de la enseñanza y del aprendizaje. Grandes enfoques de la enseñanza. Características particulares que asume la formación y actualización de enfermeros en servicio.

Unidad 2: Programar espacios de formación y actualización

Elementos centrales de la programación de la enseñanza de acuerdo con la tradición práctica de diseño curricular:

definición de los propósitos del espacio de formación (detección de las necesidades de formación y/o actualización profesional o comunitaria)

selección, organización y secuenciación de los contenidos

selección del enfoque didáctico general

Programación de la evaluación del espacio de formación como totalidad

Unidad 3: Desarrollar actividades de formación y actualización

Estrategias didácticas: principales modelos para organizar distintos tipos de clases. La enseñanza grupal: técnicas para organizar el aprendizaje dentro de los modelos didácticos.

Utilización de recursos curriculares diversos, acorde a los propósitos de la enseñanza.

Utilización de recursos curriculares diversos, acorde a los propósitos de la enseñanza.

Unidad 4: Evaluar la tarea pedagógica realizada

La evaluación educativa desde una concepción amplia. Evaluación sumativa y formativa.

Evaluación individual y grupal. Instrumentos para recoger información relevante en espacios

de formación. Escalas de calificación y regímenes de promoción. La valoración de los datos

recabados: el rol del profesor y la utilización de la información evaluativa; cuestiones de

confiabilidad y validez.

Bibliografía:

La bibliografía está organizada en módulos elaborados por la cátedra y se complementa con la lectura de diversos materiales que los docentes indicarán a lo largo de la cursada.

Entre ellos se recomiendan:

- AGUILAR, M. J. Técnicas de animación grupal.
- DÍAZ BARRIGA ARCEO, F. y HERNÁNDEZ ROJAS, G. Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista. México. Mc Graw Hill. 2006.
- EGGEN, P y KAUCHAK, D. Estrategias docentes. Enseñanza de contenidos curriculares y desarrollo de habilidades de pensamiento. México. 2000. Fondo de Cultura Económica.
- FENSTERMACHER, G y SOLTIS, J. Enfoques de la enseñanza, Buenos Aires, Amorrortu, 1999.
- GVIRTZ, S. y PALAMIDESSI, M. El ABC de la tarea docente: Currículum y Enseñanza. Buenos Aires. Aique. 2004

Evaluación:

Para acreditar el curso los alumnos deberán:

- Entregar en tiempo y forma las guías de lectura solicitadas por el docente en cada clase.

- Entregar en tiempo y forma los avances de la programación didáctica para la supervisión y corrección correspondientes. Sin la presentación de los borradores, el alumno no podrá rendir examen final.
- Aprobar un trabajo escrito hacia mediados de la cursada. Dicho trabajo podrá ser individual o en duplas y será calificado con una escala ordinal (muy bueno, bueno, rehacer). El trabajo tiene carácter obligatorio para acceder a la promoción de la materia. La ausencia a esta instancia impide la promoción.
- Elaborar durante la cursada y entregar hacia el final de la misma, la programación de un espacio de formación, el cual deberá considerar los elementos didácticos centrales de toda programación. Dicho trabajo podrá ser individual o grupal (con un máximo de tres integrantes) y será calificado con una escala numérica.

Para presentarse a la instancia de evaluación final, el alumno debe asistir con la programación didáctica corregida por el docente, la planilla de calificación correspondiente, las guías de lectura realizadas durante la cursada y las correcciones realizadas por el alumno luego de la corrección final. En esta instancia de evaluación, el alumno deberá defender su producción basándose en el material teórico correspondiente.